

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 47**

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 47»
от 01.11.2022 № 110 п

**Правила внутреннего распорядка воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 47**

г. Саров

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для воспитанников (далее - Правила) разработаны для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 47 (далее - организация) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 №124 - ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СанПиН 2.4.3648-20, Уставом организации в целях обеспечения эффективного взаимодействия участников образовательных отношений, безопасного и комфортного пребывания воспитанников в организации, а также успешной реализации целей и задач организации, определенных в его Уставе.

1.2. Настоящие Правила устанавливают права, обязанности воспитанников, родителей (законных представителей), меры поощрения воспитанников, родителей (законных представителей), правила поведения воспитанников в организации.

1.3. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники организации.

Взаимоотношения между организацией и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления воспитанника в организацию и прекращаются с момента отчисления воспитанника из организации, регулируются Договором об образовании по образовательной программе дошкольного образования между организацией и родителями (законными представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.4. Дисциплина в организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, сотрудников, родителей (законных представителей) воспитанников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.5. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам не применяются.

1.6. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.7. При приеме воспитанника на обучение организация знакомит родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.8. Настоящие Правила размещаются на информационном стенде во всех групповых помещениях организации, а также на официальном сайте организации в сети интернет.

1.9. Правила согласовываются педагогическим советом организации, утверждаются и вводятся в действие приказом заведующего.

2. Регламент работы

2.1. Режим работы организации и длительность пребывания в нём воспитанников определяется Уставом организации.

2.2. Время пребывания воспитанника в организации составляет 10,5- 12 часов (режим полного дня):

- на группах раннего возраста - 10.5 часов (понедельник - пятница с 7 ч.00 мин. до 17 ч. 30 мин.);

- на группах дошкольного возраста - 12 часов (понедельник - четверг с 6 ч. 30 мин. до 18 ч. 30 мин., пятница и предпраздничные дни с 6 ч. 30 мин. до 17 ч. 30 мин.).

3. Распорядок пребывания воспитанников в организации

3.1. Распорядок пребывания воспитанников в организации регламентируется нормативными актами, утвержденными заведующим:

- режим дня на холодный и теплый период:

- расписанием непосредственно организованной образовательной деятельности.

3.2. Образовательный процесс в организации осуществляется в соответствии с СанПин

2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и составляет:

- продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

4. Порядок прихода и ухода воспитанников

4.1. Прием воспитанников в организацию осуществляется на группах раннего возраста с 7 ч. 00 мин. до 7 ч. 45 мин., на дошкольных группах с 06 час. 30 мин. до 08 час. 00 мин. При необходимости более позднего прихода воспитанника в группу время его прихода согласуется с администрацией организации и воспитателями группы.

4.2. Родители (законные представители) лично передают воспитанника воспитателю, непосредственно работающему на группе.

4.3. Ежедневный утренний прием воспитанников проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья воспитанников.

4.4. Воспитанники с признаками инфекционных заболеваний в организацию не допускаются.

4.5. Заболевших в течение дня воспитанников, изолируют от здоровых воспитанников и информируют родителей (законных представителей) о заболевании ребенка.

4.6. О болезни или другой уважительной причине отсутствия воспитанника родители (законные представители) сообщают до 8 часов утра текущего дня медсестре по телефону 5-82-11 или воспитателю группы.

4.7. После перенесенного заболевания, дети допускаются к посещению организации при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

4.8. Перед планированием отпуска ребенка родителям (законным представителям) необходимо за 3 рабочих дня написать заявление об отпуске ребенка на группе или в медицинском кабинете, с указанием точных дат ухода ребенка в отпуск и возвращения из него.

4.9. Воспитанники после отпуска принимаются в организацию без справки от врача.

4.10. Родители, приводя ребенка после отпуска в организацию, на группе заполняют анкету для допуска воспитанника в группу. Анкета заполняется родителями (законными представителями) собственноручно, подписывается и передается воспитателю. После этого воспитанник принимается в группу.

4.11. Родители (законные представители) обязаны забрать воспитанника из организации на группах раннего возраста до 17 ч. 30 мин., на группах дошкольного возраста с понедельника по четверг до 18 час. 30 мин., в пятницу и предпраздничные дни до 17 час. 30 мин.

4.12. Лицам в возрасте до 18 лет, лицам, находящимся в алкогольном или наркотическом опьянении, категорически запрещается забирать воспитанников из организации.

4.13. Категорически запрещен приход воспитанника в организацию и уход сопровождения родителя (законного представителя).

4.14. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя группы и не забрали воспитанника до окончания работы организации, воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка дежурному отделу полиции МВД, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении воспитанника.

5. Здоровье воспитанников

5.1. При поступлении (зачислении) ребенка в организацию медицинский работник проводит беседу с родителями (законными представителями) с целью выяснения

дополнительных сведений об особенностях развития и поведения ребенка с заполнением (листа опроса), дает индивидуальные рекомендации по режиму дня, питанию и оздоровительным мероприятиям. Информация об особенностях ребенка доводится медицинским работником до сведения воспитателей группы.

5.2. Медицинский работник информирует родителей (законных представителей) о необходимости профилактических прививок, последствиях отказа от них, в том числе риске возникновения инфекционного заболевания, о разобщении не привитых или получивших менее 3-х прививок против полиомиелита и привитых воспитанников оральной полиомиелитной вакциной (ОПВ) как минимум на 60 дней, в соответствии с п.25.16 СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. № 4.

5.3. В случае обнаружения синяков, гематом, ушибов, повреждений кожных покровов при приеме в группу у воспитанника, воспитатель фиксирует данный факт в журнале в присутствии родителей (законных представителей), при этом воспитатель имеет право выяснить причину данных травм, каждый факт сообщается медицинскому работнику и заведующему организации.

5.4. В соответствии с Санитарными правилами СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», дети направляются для санации в медицинскую организацию. Прием детей после санации допускается при наличии медицинской справки об отсутствии педикулеза.

5.5. В организации в соответствии с действующими инструкциями проводятся санитарно-эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекции в группе или вне группы, в зависимости от характера инфекции и способа передачи (карантин, дезинфекция и пр.).

5.6. При введении в группе карантинного режима, детям, не входившим в контакт с заболевшими, предоставляется место в другой группе с условием реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Издаётся приказ о временном переводе ребенка, не входящего в контакт с заболевшими детьми, в другую группу. С приказом родитель (законный представитель) знакомится под роспись

5.7. В соответствии с Санитарными правилами СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. № 4, дети, которым не проводилась туберкулинодиагностика, могут посещать организацию после предоставления родителем (законным представителем) заключения от врача - фтизиатра об отсутствии заболевания.

5.8. В случае наличия у воспитанника пищевой аллергии или других видов аллергии родитель (законный представитель), представляет справку от специалиста медицинского учреждения с перечнем продуктов, необходимых для исключения и замены. Справка предоставляется не реже 1 раза в 3 месяца.

5.9. Передача каких-либо лекарственных средств воспитателям групп или медицинским работникам для приема ребенку от родителей (законных представителей), а также лекарственных средств детям для самостоятельного приема в организации запрещена.

6. Обеспечение мер безопасности

6.1. Воспитанникам запрещается иметь острые, режущие, колющие предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.).

6.2. Воспитанникам запрещается надевать золотые и серебряные украшения, иметь с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

За сохранность ювелирных украшений, а также принесенных из дома дорогостоящих предметов организация ответственности не несет.

6.3. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки на территории

организации, а только в специально отведенном для хранения месте (колясочная). Организация за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи ответственности не несёт.

6.4. Запрещается въезд на территорию организации на личном автомобиле.

6.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях организации и на его территории.

6.6. В случае несчастного случая с воспитанником организация оказывает ему первую доврачебную помощь, при необходимости вызывает скорую помощь, незамедлительно ставит в известность родителей (законных представителей) воспитанника.

7. Внешний вид и одежда воспитанника

7.1. Одежда и обувь воспитанника должна быть чистой, иметь опрятный вид, соответствовать сезону.

7.2. У каждого воспитанника имеется шкаф для хранения одежды в приемной группы, в котором хранится верхняя одежда и обувь.

7.3. Для пребывания в организации воспитанникам необходимо иметь:

- удобную сменную обувь и одежду для нахождения в помещении детского сада;
- чешки для музыкальных и физкультурных занятий;
- спортивную форму для занятия физкультурой в зале: светлую футболку, темные шорты; плавки, полотенце, резиновую шапочку, халат, мочалку – для занятий в бассейне;
- индивидуальный носовой платок, расческу;
- сменную одежду для прогулки (с учетом погоды и времени года);
- сменное белье (трусы, майки);
- легкий головной убор, защищающий воспитанника от солнца в летний, период.

8. Утренняя гимнастика

8.1. В утренний отрезок времени, до завтрака, с воспитанниками всех возрастных групп проводится утренняя гимнастика, продолжительность которой:

- 5 минут в группах раннего возраста;
- 5-6 минут во второй младшей группе;
- 6-8 минут в средней группе;
- 10 минут в старшей группе,
- 10-12 минут в подготовительной группе.

Место проведения утренней гимнастики на раннем возрасте, во второй младшей - групповая, средней, старшей и подготовительной группах - физкультурный и музыкальный зал.

9. Приём пищи

9.1. Перед каждым приемом пищи воспитанники принимают гигиенические процедуры, умываются небольшими подгруппами.

9.2. В группах младшего возраста сначала умываются воспитанники, которые едят дольше других, у воспитанников формируются образцы правильных действий. В средней группе внимание воспитанников обращается на качество и правила умывания. В старшей группе воспитанники умываются самостоятельно без помощи взрослого.

9.3. После приема пищи воспитатель с воспитанниками младшего возраста организует полоскание рта. В старшем возрасте воспитанники полоскание рта проводят самостоятельно.

9.4. Организация обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей и временем пребывания по утвержденным нормам: четырехкратное (завтрак, второй завтрак, обед, полдник).

9.5. Питание в организации осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню.

10. Самостоятельная деятельность воспитанников

10.1. В течении дня в группах для детей дошкольного возраста отводится время для самостоятельной деятельности детей не менее 3-4 часов в день.

10.2. Начиная со старшей группы, ежедневно воспитанники участвуют в подготовке к организованной образовательной деятельности, помогают воспитателю раскладывать материал для занятий.

11. Организованная образовательная деятельность (занятия)

11.1. С воспитанниками всех возрастных групп проводится организованная образовательная деятельность, ее содержание, объем учебной нагрузки регламентируется основной образовательной программой организации. Организация образовательной деятельности, её продолжительность регламентируется «Положением о режиме занятий воспитанников».

11.2. Во всех возрастных группах в середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

11.3. С воспитанниками всех возрастных групп организованная образовательная деятельность проводится в первую половину дня, с воспитанниками групп раннего и старшего возраста также и во вторую половину дня. Формы организации образовательной деятельности различны: подгрупповая, фронтальная.

11.4. В течении дня воспитатели, специалисты организуют индивидуальную работу с воспитанниками.

11.5. В летний период проводятся физкультурные и музыкальные занятия, бассейн, а также организуются развлечения и летние праздники.

12. Порядок пребывания воспитанников на свежем воздухе (прогулка)

12.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулки воспитанников в соответствии с требованиями санитарных правил и норм, режимом дня. Продолжительность прогулки воспитанников составляет не менее 3-4 часов.

Прогулки организуются:

в холодный период года: 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна;

в теплый период года: 3 раза в день - утром до завтрака, до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна (во всех возрастных группах).

При температуре воздуха ниже минус 15 градусов С и скорости ветра более 7 м/с администрация организации принимает решение о сокращении продолжительности прогулки.

12.2. В группах раннего возраста одевание на прогулку и выход детей на прогулку проводится по подгруппам.

12.3. Организация оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как в соответствии с требованиями санитарных правил и норм все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие воспитанников.

12.4. Во время прогулки воспитанники не должны покидать самостоятельно групповой участок, мусорить, портить оборудование и инвентарь.

13. Сон

13.1. Ежедневно в середине дня для всех воспитанников организации организуется сон. Общая продолжительность дневного сна от 2-х до 3-х часов, в зависимости от возраста воспитанников.

14. Правила поведения

14.1. Воспитанники должны выполнять режим дня, требования настоящих Правил.

14.2. Воспитанники должны уважать честь и достоинство других воспитанников, их родителей (законных представителей), сотрудников организации.

14.3. Во время приема пищи воспитанники должны соблюдать дисциплину, вести себя спокойно, проявлять внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд, при пользовании столовыми приборами.

14.4. Во время пребывания в организации воспитанники не должны покидать самостоятельно групповые ячейки.

14.5. Воспитанники должны бережно относиться к имуществу организации и не допускать его порчи.

14.6. Воспитанники не должны брать без разрешения личные вещи, в том числе принесенные из дома игрушки других воспитанников.

14.7. Воспитанникам запрещается приносить в организацию любые продукты питания.

15. Поощрение воспитанников, родителей (законных представителей)

15.1. За успехи в общественной, спортивной, творческой деятельности воспитанников, их родителей (законных представителей) применяются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой или дипломом;
- награждение ценным подарком.

15.2. С инициативой об объявлении благодарности, награждении грамотой, дипломом, ценным подарком воспитанника, родителя (законного представителя) воспитанника, могут выступать педагогические работники организации. Решение о применении меры поощрения принимается заведующим организации на основании ходатайства педагогического работника или родителей (законных представителей).

16. Сотрудничество

16.1. Педагогические работники, администрация организации обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников для создания условий для успешной адаптации воспитанника, создания благоприятных условий развития, обеспечения безопасной среды.

16.2. Родители (законные представители) могут получать педагогическую поддержку воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка.

Спорные и конфликтные ситуации разрешаются мирным путем на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора и в отсутствие воспитанников.

16.3. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) в часы утреннего приема, вечером во время ухода воспитанников из организации.

16.4. Специалисты проводят консультации для родителей (законных представителей) в приемные часы или по предварительной договоренности.

16.5. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в образовательном процессе, вносить предложения по работе с воспитанниками.

16.6. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих Правил, Договора об образовании по образовательной программе дошкольного образования между организацией и родителями (законными представителями) воспитанника, Устава, уважать честь и достоинство воспитанников, сотрудников организации.

16.7. Вопросы, возникающие у родителей (законных представителей) по организации образовательного процесса, пребыванию воспитанника в группе, обсуждаются с воспитателями группы. При не решении проблемы родители (законные представители) могут обратиться к заведующему организации по телефону 5-83-09 или лично.

17. Разное

17.1. За несоблюдение настоящих Правил родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

17.2. Родители (законные представители) воспитанников имеют право защищать права и законные интересы воспитанников, в том числе путем обращения в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в организации, а также использовать иные способы защиты своих прав и законных интересов, не запрещенные законодательством.

17.3. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся по предложению педагогических работников организации, родителей (законных представителей) воспитанников, администрации организации в порядке, предусмотренном Уставом.

Принято с учетом мнения
совета Учреждения
МБДОУ «Детский сад № 47»
протокол № 6 от 27.10.2022г.